

我国在线办公用户规模达4.69亿 “云办公”获得职场认可

■ 叶子

视频会议、共享文档、在线打卡、移动审批……如今,上班并不一定要踏入办公室,掏出手机或打开电脑,“上班族”就可以加入一场在线会议,和同事在“云端”共同完成工作任务。在协同办公平台的支持下,在线办公成为趋势,朝着更高效的方向发展。

近期,家住上海市的金融从业者李女士开始居家办公。“工作任务得按时完成,许多沟通事宜转为线上会议进行,挺顺畅的。”李女士说。

一位在家办公的职场人士表示,远程办公期间,工作能够更加沉浸和专注,不会忽然有人走到身边发起沟通邀约,避免时间被分割成碎片,省下的通勤时间也可以用来休息或者阅读。

有互联网公司做了远程办公相关调研,有受访者表示,远程办公最大的好处是不用通勤,节约了很多时间;此

外,办公环境更加自由和舒适,办公时间也能灵活安排。有人在家中收拾出一个专有的办公环境,有人则更偏好家庭之外的空间,如共享办公空间、咖啡厅、书店、付费自习室等。

不过,灵活的在线办公模式也不是人人都能很好地适应。一些人表示,工作和生活的界限变得越来越模糊,需要有较强的自我管理能力和规划好工作和生活的内容。另外,由于见面少,缺少了和团队成员间必要的社交。

中国互联网络信息中心发布的第49次《中国互联网络发展状况统计报告》显示,截至2021年12月,在线办公用户规模达4.69亿,同比增长35.7%,成为用户规模增长最快的应用之一。

随着信息技术、数字经济的发展,云签约、云招标、云面试、云培训等云

上协同实践正成为新趋势。线上办公得以实现和快速增长,少不了工具和平台的支持。刘女士表示,在协同办公平台上,当她作为新成员被拉入群组后,可以查看最近100条聊天记录,迅速了解关键背景信息。在电脑和手机端切换登录时,所有聊天信息也会同步,让沟通随时随地都有上下文。

企业协作与管理平台飞书咨询副总裁袁凌梓表示,好用的数字化工具首先可以促进办公效率提升,把人从简单低效的重复工作中释放出来,聚焦在更有价值的事情上。例如,以往开会可能时间冗长、无效信息多,用飞书平台则可以先写文档再开会,有效节省时间并且精确获取关键信息。其次,在信息和知识驱动创新的时代,提高信息的流动效率非常重要,协同办公平台重塑了人们的沟通和协作模

式,远程沟通,瞬间触达,有效提升了团队管理和人才管理的效能。而且,如今知识的生产和分发无处不在,用工具高效地管理知识、传播智慧,可以最大化将个人资产沉淀为组织智慧,形成新的知识管理模式。

目前,已经有很多“上班族”习惯于采用线上线下结合的混合办公模式。显然,在线办公带来的不仅仅是工作地点的转变,更意味着工作模式的变革,对公司管理方式、个人自我成长规划乃至配套工具设施都是新的考验。

业内人士指出,未来,协同办公应用要做的,不仅仅是满足实时沟通的办公需求,借助大数据、云计算、人工智能等新技术,帮助更多组织实现智能化、数字化转型,将成为协同办公应用的目标。

百万就业见习岗位 募集计划服务平台上线

为方便用人单位和方便高校毕业生、广大青年参加就业见习,近日,人社部上线全国统一的百万就业见习岗位募集计划服务平台,为供需双方搭建高效对接桥梁。自3月百万就业见习岗位募集计划启动以来,已募集就业见习岗位40万个。

就业见习是组织高校毕业生等青年进行岗位实践锻炼的就业准备活动,旨在帮助他们积累工作经验、增强实践能力、促进实现就业。服务平台开通见习单位、见习岗位申请通道,分类发布热门企业、精选行业、分区域见习岗位,开设央企、名企、制造业、金融业、互联网等专栏,同时与各省服务平台互联互通,提供政策宣传、岗位发布、供需对接等一体化服务。

用人单位可登录服务平台直接在线申请成为见习单位、设立见习岗位,也可以通过服务平台进入各省服务专

区进行属地化申请,还可以联系本地公共就业人才服务机构进行线下咨询申请。高校毕业生、青年申请参加见习,可登录服务平台根据企业类型、所属行业、见习地区等条件,查找心仪见习岗位,发送个人简历进行申请;也可以通过服务平台进入各省服务专区在线申请,还可以联系本地公共就业人才服务机构进行线下咨询申请。

此前,人社部等10部门发布《关于实施百万就业见习岗位募集计划的通知》,计划全年募集不少于100万个就业见习岗位,见习对象为离校2年内未就业高校毕业生和16-24岁失业青年,见习期间,由见习单位为见习人员提供基本生活费、办理人身意外伤害保险,并承担对见习人员的指导管理费用。对吸纳见习的单位,按规定给予就业见习补贴、税费支持和相应激励。(本报综合)



职场新人 如何练就精英硬技能

■ 伊一

职场上,结果是检验工作成效的标准。无论是“高价值”精英还是“高绩效”精英,都是以结果为导向开展工作的。这样才能为更好地达成工作目标,起到增收增益的效果。那么对职场新人来说,如何才能练就精英硬技能呢?可以从以下3点入手:

重要节点多汇报,各个环节心中有数

作为职场新人,对于领导交代的工作任务,在自己厘清头绪的基础上,重要节点要及时向领导汇报。比如,目前工作开展到什么阶段了,已经完成的项目有哪些,正在对接中的项目有哪些,哪些环节还需要优化梳理等。这样,一方面可便于领导了解职场新人的工作情况,给予及时指导,另一方面,便于职场新人掌握工作进度,随时调整工作计划。一味的闷头苦干,缺乏与领导沟通,很容易让职场新人闭门造车,甚至延误工作。

带着方法提问题,争取资源推进工作

在工作过程中,职场新人难免会遇到各类问题、产生各种疑问,需要领导给予一定的资源支持。那么,怎

样做才能更好得到领导帮助呢?这时候职场新人就要把自己的工作思路、执行情况、出现的问题以及解决办法一并向领导说清楚。让领导明白你有着积极负责的工作态度和详细的计划,可以在第一时间帮助你协调资源,推进工作。千万不要不经思考,就把出现的问题一股脑抛给领导,等待领导来解决。这样,既容易暴露出职场新人的能力短板,又容易因为处理不了重点问题而影响工作效率。

吃透工作复盘法,总结得失精准发力

对于一项工作,前期有计划,后期有复盘,才算真正意义上的“完成”。“复盘”来源于围棋术语,是指棋手在对局完毕后,再次复演之前的棋局,找出双方攻守的漏洞,以提高自身的棋艺。同理,工作复盘就是回顾工作执行过程中的决策优劣和得失所在,检验最终的工作结果是否“直指”目标。复盘法也是从结果看问题,能够帮助职场新人积累更多有价值的经验,为后期工作的开展提供精准发力。



政策问答

关于个人养老金制度 这些你要了解(二)

问:个人养老金享受什么税收政策?

答:国家制定税收优惠政策,鼓励符合条件的人员参加个人养老金制度并依规领取个人养老金。

问:个人养老金如何投资?

答:个人养老金资金账户资金用于购买符合规定的银行理财、储蓄存款、商业养老保险、公募基金等运作安全、成熟稳定、标的规范、侧重长期保值的满足不同投资者偏好的金融产品,参加人可自主选择,并承担相应的风险。

问:个人养老金如何领取?

答:参加人达到领取基本养老金年龄、完全丧失劳动能力、出国(境)定居,或者具有其他符合国家规定的情形,经信息平台核验领取条件后,可以按月、分次或者一次性领取个人养老

金,领取方式一经确定不得更改。

问:个人养老金可以继承吗?

答:参加人死亡后,其个人养老金资金账户中的资产可以继承。

问:信息平台的作用是什么?

答:为参加人提供个人养老金账户管理、缴费管理、信息查询等服务,支持参加人享受税收优惠政策,为个人养老金运行提供信息核验和综合监管支撑,为相关金融监管部门、参与个人养老金运行的金融机构提供相关信息服务。

问:个人养老金制度如何实施?

答:人力资源和社会保障部、财政部要加强指导和协调,结合实际分步实施,选择部分城市先试行1年,再逐步推开。

(来源:人力资源和社会保障部政务微信公众号)